

THÔNG BÁO

Về việc đề xuất nhiệm vụ KH&CN mô hình nhỏ, hội thảo, đề tài KH&CN, đề án khoa học, dự án sản xuất thử nghiệm thực hiện trong năm 2025

Thực hiện Công văn số 1213/SKH&CN-QLKH ngày 27/9/2024 của Sở Khoa học công nghệ Nghệ An về việc Hướng dẫn họp Hội đồng KH&CN cấp huyện xác định danh mục.

Thực hiện Công văn số 1974/UBND.KTHT ngày 3/10/2024 của UBND huyện Hưng Nguyên về việc đề xuất nhiệm vụ KH&CN mô hình nhỏ, hội thảo, đề tài KH&CN, đề án khoa học, dự án sản xuất thử nghiệm thực hiện trong năm 2025

Để triển khai xây dựng nhiệm vụ hoạt động Khoa học và Công nghệ năm 2025 đảm bảo về nội dung, chất lượng và thời gian theo yêu cầu của UBND huyện Huyện Hưng Nguyên; UBND xã thông báo cho toàn thể cán bộ, đảng viên, các tổ chức, đơn vị đóng trên địa bàn xã Long Xá gửi đề xuất mô hình nhỏ, hội thảo, đề tài KH&CN, đề án khoa học, dự án sản xuất thử nghiệm thực hiện trong năm 2025 (Mẫu A1-ĐXNV, Mẫu A2-HTKT, Mẫu B1-ĐXĐH và Mẫu B2-ĐXĐH kèm theo). Phiếu đề xuất gửi về UBND xã qua đ/c Hương (phụ trách nông nghiệp) 01 bản, trước ngày 17/10/2024.

Nơi nhận:

- Phòng KT-HT (Đề biết);
- Đài TT xã: T/B;
- Các cơ quan, đơn vị;
- 8 đơn vị xóm;
- Lưu: BCĐ.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Võ Văn Chiến

PHIẾU ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

1. Tên nhiệm vụ KH&CN:
2. Hình thức thực hiện (*Một trong các hình thức: đề tài khoa học và công nghệ hoặc dự án SXTN, đề án khoa học hoặc mô hình nhỏ*):
3. Mục tiêu:
4. Tính cấp thiết của nhiệm vụ KH&CN (*Tầm quan trọng, tính thời sự hoặc cấp bách, ...*):
5. Các nội dung chính và kết quả dự kiến:
6. Khả năng và địa chỉ áp dụng:
7. Dự kiến hiệu quả mang lại:
8. Dự kiến thời gian thực hiện (*Số tháng, bắt đầu từ ...*)
9. Thông tin khác (*Chỉ áp dụng đối với dự án SXTN hoặc mô hình nhỏ*):
 - 9.1. Xuất xứ hình thành:
(Nếu là Dự án SXTN cần nêu rõ: Kết quả của các đề tài KH&CN hoặc kết quả khai thác sáng chế, giải pháp hữu ích hoặc kết quả KH&CN từ nước ngoài, ... Nếu là mô hình nhỏ thì ngoài các yêu cầu nêu rõ như dự án SXTN thì cần nêu rõ: kết quả KH&CN đã được khẳng định trên địa bàn tỉnh hoặc đối tượng đã có tại địa phương)
 - 9.2. Khả năng huy động nguồn vốn ngoài NSNN: (*Sự tham gia của doanh nghiệp cơ sở sản xuất, v.v*)

ngày ... tháng ... năm 20.

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT

(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.*

PHIẾU ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

1. Tên hội thảo:
2. Mục tiêu:
3. Tính cấp thiết (*Tầm quan trọng, tính thời sự hoặc cấp bách,*
4. Xây dựng đề dẫn hội thảo (nếu cần):
5. Nội dung các bài tham luận:
6. Thành phần hội thảo:
7. Chủ trì hội thảo (lãnh đạo cấp nào)
8. Dự kiến thời gian hội thảo (1 buổi hay 1 ngày)
9. Dự kiến kết quả đạt được (qua hội thảo làm rõ được vấn đề gì)

ngày ... tháng ... năm 20...

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(*Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với
tổ chức*)

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 3 trang giấy khổ A4.*

**TÊN UBND XÃ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc
lập - Tự do - Hạnh phúc**

..., ngày tháng năm 20...

ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

(Dùng cho đề tài KH&CN hoặc đề án khoa học)

1. Tên nhiệm vụ KH&CN:
2. Lý do đề xuất: *(Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở tầm quốc gia; tác động to lớn và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của đất nước v.v...)*

Lưu ý:

- *Nếu là đề xuất đặt hàng nhằm đáp ứng yêu cầu của Lãnh đạo Đảng, nhà nước cần trích dẫn đầy đủ*
- *Nếu đặt hàng từ nguồn đề xuất của các tổ chức cá nhân cần tóm tắt ngắn gọn)*

3. Mục tiêu:
 4. Yêu cầu các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
 5. Kiến nghị các nội dung chính cần thực hiện để đạt kết quả:
 6. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
 7. Yêu cầu đối với thời gian để đạt được các kết quả:
- Ủy ban nhân dân xã, ... cam kết có phương án sử dụng kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

PHÊ DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO UBND XÃ)

(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.*

TÊN UBND XÃ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..., ngày... tháng.. năm 20...

ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

(Dùng cho dự án SXTN và mô hình nhỏ)

1. Tên nhiệm vụ KH&CN:
 2. Xuất xứ của nhiệm vụ
Dự án SXTN *(Từ một trong các nguồn sau: Kết quả của các đề tài; kết quả khai thác sáng chế, giải pháp hữu ích; kết quả KH&CN chuyển giao từ nước ngoài v.v.)*
Mô hình nhỏ *(Từ một trong các nguồn sau: Kết quả KH&CN đã được khẳng định trên địa bàn tỉnh; Đối tượng đã có tại địa phương; Kết quả của các đề tài; kết quả khai thác sáng chế, giải pháp hữu ích; kết quả KH&CN chuyển giao từ nước ngoài v.v.)*
 3. Lý do đề xuất *(Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện; nhu cầu của sản xuất đời sống và khả năng ứng dụng rộng rãi v.v.)*
Lưu ý:
 - Nếu là đề xuất đặt hàng nhằm đáp ứng yêu cầu của Lãnh đạo Đảng, nhà nước cần trích dẫn đầy đủ;
 - Nếu là đặt hàng từ nguồn đề xuất của các tổ chức cá nhân cần tóm tắt ngắn gọn).
 4. Mục tiêu:
 5. Yêu cầu đối với kết quả (công nghệ, thiết bị) và các chỉ tiêu kỹ thuật cần đạt:
 6. Nhu cầu thị trường *(Khả năng thị trường tiêu thụ, phương thức chuyển giao và thương mại hóa các sản phẩm của dự án)*
 7. Dự kiến tổ chức cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
 8. Yêu cầu đối với thời gian thực hiện:
 9. Phương án huy động các nguồn lực của tổ chức, cơ quan dự kiến ứng dụng kết quả tạo ra *(Khả năng huy động nhân lực, tài chính và cơ sở vật chất từ các nguồn khác nhau để thực hiện dự án)*
- Ủy ban nhân dân xã, ... cam kết có phương án sử dụng kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

PHÊ DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO UBND XÃ

(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.*